



Základná škola s materskou školou PODOLIE

Hlavná 804 , 916 22 Podolie, okres Nové Mesto nad Váhom

Prevádzkový poriadok Základnej školy

Základná škola s materskou školou v Podolí vydáva v súlade s § 10 Nariadenia vlády SR č. 362/2006 o podrobnostiach o požiadavkách na výchovné a výchovno-vzdelávacie zariadenia pre deti a mladistvých tento prevádzkový poriadok.

Vypracoval: RNDr. Janka Schreiberová, riaditeľka školy

dňa 30.4.2007

Schválil:

dňa:

1. Identifikačné údaje

Názov zariadenia:	Základná škola s materskou školou
Adresa školy:	Hlavná 804, 916 22 Podolie
Kontakt:	telefón: 032/7794104 fax: 032/7794104 e-mail: zs_podolie@post.sk
Forma právnej subjektivity:	škola s právnou subjektivitou
Zriaďovateľ:	Obec Podolie
IČO školy:	36125431
Druh zariadenia:	Základná škola s vyučovacím jazykom slovenským spojená s materskou školou.

Najvyšší počet detí zodpovedajúci veľkosti vnútorných priestorov (kapacita školy):

Škola má k dispozícii tieto pavilóny:

Pavilón A – tento sa momentálne z racionalizačných dôvodov už nevyužíva na výuku, ani sa v najbližšej dobe neráta s tým, že by sa začal využívať vzhľadom na klesajúci počet žiakov školy,

Pavilón B – tento sa využíva na výuku, skladá sa z 9 kmeňových teoretických učební pre deväť ročníkov s rozmermi 8,8 m x 6,2 m s celkovou plochou 491 m² svetlej výšky 3,3 m, čo zodpovedá **maximálnemu počtu žiakov 297**.

Ďalej sú v pavilóne k dispozícii nasledovné priestory pre vyučovanie a potreby žiakov: 3 odborné učebne (učebňa výpočtovej techniky s rozmermi 8,8 m x 6,25 m s 18 počítačmi, učebňa prírodovedných predmetov s rozmermi 12,2 m x 6,25 m s elektrickými rozvodmi do lavíc, učebňa cudzích jazykov s rozmermi 6,25 m x 5,9 m), prezuváreň pre žiakov, WC dievčatá – 7 záchodových kabín, 3 umývadlá, WC chlapci – 5 záchodových kabín, 3 umývadlá, 5 pisoárov.

Pavilón telocvične – používame na hodiny telesnej výchovy a pre športovú mimoškolskú činnosť. Telocvična má rozmery 23,9 m x 12,125 m s celkovou plochou 289 m². V pavilóne majú žiaci ďalej k dispozícii pre svoje potreby 2 šatne, 2 umzvárne

so sprachami a 2 WC. Na vyučovanie hodín telesnej výchovy sa využíva aj vonkajší areál – betónové ihrisko, zatravnené ihrisko, bežecká dráha, doskočisko.

Pavilón školskej jedálne – v pavilóne sa nachádza školská jedáleň s rozmermi 6,55 m x 12,4 m s celkovou plochou 81,22 m². Okrem toho tu je školský klub detí v miestnosti s rozmermi 8,8 m x 6,8 m s celkovou plochou 59,84 m², čo zodpovedá **maximálnemu počtu detí 30**. Deti majú k dispozícii WC pre dievčatá – 2 WC, 1 umývadlo, WC pre chlapcov – 1 WC, 1 pisoár, 1 umývadlo, chodbu s vešiakmi a 1 umývadlom.

2. Organizácia výchovno-vzdelávacej činnosti

Realizuje sa v škole v súlade s Vyhláškou MŠ SSR č. 143/1984 Zb. O základnej škole v znení zmien a doplnkov vyhlášky MŠMaŠ SR č. 409/1990 Zb., MŠ SR č. 249/1995 Z.z.

Začiatok vyučovania je o 7,55 hod. a koniec o 13,30 hod. Prevádzka ŠKD je od 11,40 do 16,30 hod.

Režim prestávok je nasledovný:

7,30	-	7,45	..... príchod do školy
7,50			.....prvé zvonenie
7,55	-	8,40	..... 1.vyučovacia hodina
8,50	-	9,35	..... 2.vyučovacia hodina
desiatová prestávka			
9,50	-	10,35	..... 3.vyučovacia hodina
prechádzacia prestávka			
10,55	-	11,40	..... 4.vyučovacia hodina
11,50	-	12,35	..... 5.vyučovacia hodina
12,45	-	13,30	..... 6.vyučovacia hodina
prestávka na obed			
14,00	-	14,45	..... 7.vyučovacia hodina
14,55	-	15,40	..... 8.vyučovacia hodina

Prestávky sú 20, 15 a 10 – minútové. V čase veľkých prestávok sa žiaci zdržujú mimo učební na čerstvom vzduchu vonku na školskom dvore. Aktívny oddych žiakov je

neriadený pedagógmi (voľný pohyb žiakov v určenom priestore), pedagógovia vykonávajú nad žiakmi dozor.

Rozvrh hodín

Pri každoročnom zostavovaní rozvrhu hodín prihliadame na fyziologickú krivku výkonnosti žiaka v dni a týždni, používame kódy obtiažnosti predmetov:

Kód 5 – M, S_j, Prv, A_j, F

Kód 4– CH, P, D, Z, L, rysovanie, Vlast., Prír.

Kód 3 – Ov, Ev, Nv

Kód 2 – Pv, Tchv, Vv

Kód 1 – Tv, Hv.

Za zostavenie rozvrhu hodín zodpovedá zástupkyňa riaditeľa školy.

Vyučovacie hodiny si delia učitelia do kratších časových úsekov, čím sa zohľadňuje schopnosť koncentrácie detí na vyučovanie a pedagogické požiadavky na hodinu.

V stredu majú učitelia povinnosť neukladať žiakom domáce úlohy.

Každá trieda je vybavená dostatočným počtom rôznych veľkostných typov lavíc vhodného školského nábytku. Realizáciu a kontrolu rozsadzovania žiakov podľa výšky a druhu zdravotného postihnutia žiaka vykonáva triedny učiteľ vždy na začiatku školského roku. Vyššie deti sedia v zadných laviciach, deti s poruchami zraku v predných laviciach, ľavorukí žiaci pri okne. Každý vyučujúci má povinnosť upozorňovať žiakov počas vyučovania na správne držanie tela pri sedení a podľa potreby zaraďovať do vyučovacej hodiny malé formy telesnej výchovy. Tiež dbá na dodržiavanie správneho spôsobu vetrania alebo priverovania. V každej triede je umiestnený nástenný teplomer na sledovanie teploty.

Triedny učiteľ zabezpečuje, aby deti počas prestávok mohli tráviť voľný čas primeranou pohybovou aktivitou a aby mali umožnený voľný pohyb v areáli ZŠ (chodba, školský dvor) pri zabezpečenom dozore pedagógmi a aby sa učebne vetrali.

3. Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia u žiaka počas vyučovania

Ak vyučujúci zistí prejavy akútneho ochorenia žiaka počas vyučovacej hodiny, je povinný oznámiť túto skutočnosť triednemu učiteľovi a ten bezodkladne informuje zákonného zástupcu žiaka a zabezpečí bezpečným spôsobom odsun žiaka k príslušnému ošetrojúcemu lekárovi alebo do domácej starostlivosti. Každý žiak má v žiackej knižke kontakty na rodičov, ktoré sú zapísané aj v triednom výkaze. Triedne výkazy sú v riaditeľni školy.

4. Podmienky pohybovej aktivity

Škola má vlastný samostatný pavilón telocvične, ktorý používame na hodiny telesnej výchovy a pre športovú mimoškolskú činnosť. Telocvična má rozmery 23,9 m x 12,125 m s celkovou plochou 289 m². V pavilóne majú žiaci ďalej k dispozícii pre svoje potreby 2 šatne, 2 umyvárne so 4 sprchami a tromi umývadlami v každej umyvárni, 2 WC, jedno pre chlapcov, jedno pre dievčatá.

Na vyučovanie hodín telesnej výchovy sa využíva aj vonkajší areál – betónové ihrisko, zatrávnené ihrisko, bežecká dráha, doskočisko na skok do diaľky a priestor na vrh guľou.

Vyučujúci telesnej výchovy dbajú na dodržiavanie správnej skladby hodiny a aktívne zapájanie sa detí.

Starostlivosťou o čistotu telocvične sú poverené upratovačky. Starostlivosťou o vonkajší areál je poverený školník, ktorý zabezpečuje kosenie trávinatej plochy minimálne 1x mesačne v letnom období, príp. podľa potreby.

5. Režim stravovania vrátane doplnkového stravovania prostredníctvom bufetov a nápojových automatov

Škola má vlastný samostatný pavilón školskej jedálne, v pavilóne sa nachádza školská jedáleň s rozmermi 6,55 m x 12,4 m s celkovou plochou 81,22 m². Deti majú k dispozícii WC pre dievčatá – 2 WC, 1 umývadlo, WC pre chlapcov – 1 WC, 1 pisoár, 1 umývadlo, chodbu s vešiakmi a 1 umývadlom, v jedálni je taktiež umývadlo. Žiaci majú po 2. vyučovacej hodine od 9,35 do 9,50 hod. 15 minútovú desiatovú prestávku. Na obed do školskej jedálne ich odvádzajú určení učitelia, ktorí v jedálni vykonávajú dozor. Učitelia vedú žiakov k správnym stravovacím návykom, vrátane kultúry stolovania a dodržiavania zásad čistoty rúk. Na obed žiaci odchádzajú po poslednej vyučovacej hodine, teda po 4., 5. alebo 6. vyučovacej hodine. Obed sa vydáva od 11.35 hod. do 14.00 hod. Obedná prestávka medzi 6. hodinou a poobedným vyučovaním trvá 30 minút.

Škola je zapojená do projektu Školská mliečna liga, ktorú vyhlásila firma Danone. Firma na základe týždennej objednávky priväza každý pondelok tovar – Actimely a rôzne druhy jogurtov. Tovar sa predáva v utorok a stredu cez 1. a 2. prestávku. Dôsledne sa dodržia hygienické požiadavky pre manipuláciu s mliečnymi výrobkami.

Škola má taktiež školský bufet, v ktorom je predaj 4 x do týždňa cez desiatovú prestávku. Predávajú sa balené croissanty (Seven days), nesladené nápoje.

V rámci pitného režimu si žiaci nosia do školy svoje nápoje pripravené rodičmi. V každej triede je umývadlo a prívod pitnej vody, žiaci sa môžu napiť vody z vodovodu. Súčasťou obeda v školskej jedálni sú vždy 2 dcl čaju, ovocnej šťavy alebo mlieka. Na potrebu piť žiakov upozorňuje vyučujúci, dozorkonajúci, triedny učiteľ, v ŠKD vychovávateľka.

Nápojové automaty v rámci školy nie sú zriadené.

6. Zásobovanie pitnou vodou

Škola je zásobovaná vodou z individuálneho vodného zdroja – vŕtanej studne s rozvodom studenej vody do učební v množstve, ktoré spĺňa požiadavku 25 l/deň/žiak.

V škole nie sú rozvody teplej vody, iba samostatné bojler pre prípravu teplej vody na upratovanie (v jednej triede), v oboch umyvárňach telocvične, v kuchyni.

Vedenie školy zabezpečuje pravidelné laboratórne rozbory vody v certifikovanom laboratóriu RÚVZ v Trenčíne (2x ročne minimálny rozbor a raz ročne úplný rozbor). Výsledky laboratórných rozborov sa archivujú o riaditeľa školy 10 rokov. Podľa posledného rozboru je voda zdravotne bezchybná.

Povinnosťou školy je aj starostlivosť o vodný zdroj a vykonávanie dezinfekcie. Hĺbka studne je 16 -17 m. Na dezinfekciu studne sa používa potravinárske Savo, ktoré sa dávkuje do funkčného chlorátora v studni (na 1000 l vody 3 ml chlórnanu, do 10 l vody 1 fľašu Sava). Zásobník chlorátora je 25 l dezinfekčnej kvapaliny. Roztok vody a Sava pripravuje školník vo vedre z umelej hmoty, raz týždenne roztok dopĺňa do dávkovača chlorátora. Funkčnosť chlorátora bola skontrolovaná výrobcom v roku 2006 priamo v studni.

V prípade, že podľa rozborov sa zistí, že voda vykazuje prekročenie limitov stanovených medznou hodnotou, škola a zriaďovateľ zabezpečia prečistenie a vydenzifikovanie studne a pošlú vzorku na opakovaný rozbor vody.

7. Čistota a údržba priestorov školy

Údržbu školy a drobné opravy zabezpečuje školník. Rozsiahlejšie opravy sa vykonávajú prostredníctvom špecializovaných firiem.

Čistotu jednotlivých priestorov školy zabezpečujú upratovačky v zmysle ich pracovnej náplne a vnútorného poriadku ZŠ. Udržujú zverené priestory v poriadku a čistote tak, aby nebolo ohrozené zdravie detí a zamestnancov školy, resp. iných osôb zdržujúcich sa v objekte.

Denne upratujú navlhko s čistiacim prostriedkom podlahy všetkých chodieb, schodísk a prezuvareň dvakrát za deň – ráno po príchode žiakov a poobede po vyučovaní, príp. podľa potreby, ďalej denne každé ráno sa umýva podlaha telocvične, šatní telocvične, sprchy a záchody v telocvični, drevené parketové podlahy tried sa denne zametajú po vyučovaní, na vlhko s čistiacim prípravkom sa denne upratujú aj

pracovné plochy lavíc a stoličiek, umývadlá v triedach a kabinetoch, kľučky dvier, odpadkové koše, v triedach 1.stupňa a v ŠKD, tiež v zborovni a kabinetoch sa vysávajú koberce. Ďalej WC, ktoré sa po umytí mís a pisoárov a umývadiel v predsieniach WC dezinfikujú. Ochranná dezinfekcia sa robí chlórovým dezinfekčným prostriedkom (Savo, Chloramín), ktorý sa nariedi na účinnú koncentráciu (2%). Roztokom sa poumývajú určené plochy, po umytí sa počká asi 20 minút a vykoná sa opláchnutie umytých plôch vodou. Dezinfikujú sa aj odpadové nádoby z učební.

Týždenne sa umývajú navlhko s pomocou čistiacich prostriedkov obkladačky, dvere, parapety okien, obrazy, vykurovacie telesá, podľa potreby umývajú nábytok.

Mesačne umývajú navlhko s pomocou čistiacich prostriedkov olejové nátery stien, ometajú steny od pavučín.

Polročne sa umývajú okná, ošetruje a leští nábytok.

Jedenkrát ročne sa čiastia strpné svietidlá v lete pri veľkom upratovaní. Počas letných prázdnin vykonávajú veľké hĺbkové upratovanie – umývanie okien, brúsenie, pastovanie a leštenie parkiet v triedach, umývanie olejových náterov, lavíc, stoličiek, nábytku, pranie zálon a závesov (v práčovni MŠ zabezpečuje práčka v MŠ).

Starostlivosť o vonkajšie rekreačné, športové a iné plochy má na starosti školník, vypomáhajú mu žiaci počas hodín technickej výchovy, ako aj verejno-prospešní pracovníci obce v prípade potreby. Denne v ranných hodinách kontroluje školník čistotu a bezpečnosť školského dvora a chodníkov (vyzbiera papiere, v zimnom období zabezpečí bezpečnosť chodníkov, odhrňa sneh, posýpa chodníky).

Pomôcky na upratovanie sú rozdelené podľa účelu, osobitne na WC a podlahy a osobitne na pracovné plochy a nábytok, okná. Čistiace pomôcky sa denne čiastia horúcou vodou a dezinfikujú. Čistiace a dezinfekčné pomôcky a prostriedky sú uložené v sklade čistiacich prostriedkov a v miestnosti upratovačiek, vždy mimo dosah detí.

8. Zneškodňovanie tuhého odpadu

Odpady z miestností školského zariadenia vynášajú upratovačky do kovových odpadových nádob, ktoré sú umiestnené na vonkajšom stanovišti pri jednotlivých

pavilónoch a po naplnení ich upratovačky odvážajú na určené stanovisko ku školskej jedálni.

Vyprázdňovanie vonkajších nádob zabezpečuje OcÚ Podolie každý druhý týždeň. Školní vedie presnú evidenciu vysypaných nádob, na základe ktorej OcÚ faktúruje škole odvoz smetí raz za polrok.

Okrem toho škola separuje papier a plasty, ktoré zberá do na to určených nádob a ich odvoz zdarma zabezpečuje taktiež OcÚ Podolie.

9. Pokyny pre zamestnancov

Pedagogickí pracovníci majú na vykonávanie trvalého dozoru nad žiakmi počas prestávok a taktiež počas obeda spracovaný harmonogram, ktorí sú povinní dodržiavať. V prípade absencie učiteľa určí zástupkyňa ZŠ náhradný dozor. Samostatne sú spracované povinnosti všetkých zamestnancov v rámci ochrany a bezpečnosti zdravia pri práci. Taktiež sú učitelia oboznámení s metodickým usmernením MŠ SR č. 24/2006-R k zavedeniu jednotného postupu škôl, školských zariadení a VŠ pri vzniku registrovaného školského úrazu a pri evidencii nebezpečných udalostí. Zabezpečuje sa dodržiavanie metodického usmernenia MŠ SR č.7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov na školách a školských zariadeniach. Materiály sú k dispozícii učiteľom v zborovni a učitelia boli s nimi na pracovných poradách oboznámení.

10. Pokyny pre návštevníkov

Vstup do objektu školy cudzím osobám je povolený iba s vedomím riaditeľa školy alebo jeho zástupcu. Všetky návštevy sa hlásia dozorkonajúcemu učiteľovi na dolnej chodbe, ktorého povinnosť je upovedomiť riaditeľa, zástupcu školy alebo učiteľa, za ktorým návštevník prišiel, o jeho prítomnosti. Nie je dovolený voľný pohyb cudzích osôb v priestoroch školy.

Zákonní zástupcovia žiakov nesmú svojimi návštevami rušiť vyučovací proces, ale dohodnú si s učiteľom stretnutie tak, aby jeho návšteva vyučovací proces a povinnosti učiteľa nenarušovala.

11. Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií

Pre prípady mimoriadnych udalostí a havárií v škole je zriadená komisia, ktorej členovia sú vybraní podľa profesií, či odborného zamerania:

RNDr. Janka Schreiberová. – riaditeľka školy

Mgr. Monika Gahérová – zástupkyňa riaditeľa školy pre ZŠ

pani Jozefína Červeňanská – zástupkyňa riaditeľa školy pre MŠ

pani Jozefína Cagalová – ekonómka-hospodárka školy

Mgr. Eugen Schreiber – branná činnosť

Pán Emil Košút, pán Jozef Lednický – školníci, BOZP, požiarna ochrana, veci technické a uzávery energií v rozvodoch.

Telefónne prípojky pre záchranné služby:

112 – rýchla pomoc

150 – hasičská a záchranná služba

155 – záchranná zdravotnícka služba

158 – polícia

159 – mestská polícia

18 154 – záchranný systém

0820 434 343 – detská linka záchrany

Telefónne prípojky pre pohotovostné a poruchové služby:

Okresné riaditeľstvo PZ	112, 158
Západoslovenská energetika	0850/111555
Plynárne	0850/111727
Vodárne	032/7712457
	032/6520592
Lekárska služba prvej pomoci	77 127 50
Hasičský a záchranný zbor	77 122 23

**12. Uplatňovanie zákona NR SR č.377/2004 Z.z. o ochrane nefajčiarov
a o zmene a doplnení niektorých zákonov, znenie podľa úpravy č.
465/2005 v znení neskorších predpisov**

Na škole sa rešpektuje zákaz fajčenia, na vstupe do všetkých budov školy je na dobre viditeľnom mieste symbol zákazu fajčenia. Dňa 10.1.2003 bol vydaný interný príkaz riaditeľa školy o zákaze fajčenia v školských priestoroch. Za porušenie ustanovení tohoto zákona ukladajú orgány poverené kontrolou dodržiavania zákona pokuty.